

Documento 7a. – Prerogative del Direttore, della Giunta e del Consiglio di Dipartimento

A norma di Regolamento sono organi del Dipartimento:

- 1) il Direttore;
- 2) il Consiglio di Dipartimento;
- 3) la Giunta di Dipartimento.

DIRETTORE

Il Direttore del Dipartimento:

- a) viene eletto dal Consiglio fra i professori ordinari a tempo pieno o, ricorrendo le condizioni previste dalla normativa vigente, fra i professori associati a tempo pieno afferenti al Dipartimento stesso;
- b) viene nominato con Decreto rettorale e dura in carica tre anni; l'incarico è rinnovabile per una sola volta.

Il Direttore ha la rappresentanza del Dipartimento: compiti e prerogative del suo ruolo sono definiti nel Regolamento (art. 8).

Il Direttore ha le seguenti prerogative e funzioni:

- a) ha la rappresentanza del Dipartimento, convoca e presiede il Consiglio e la Giunta, e vigila sull'esecuzione dei rispettivi deliberati;
- b) promuove le attività del Dipartimento e vigila sull'osservanza, nell'ambito della Struttura dipartimentale, delle leggi, dello Statuto e dei regolamenti;
- c) cura i rapporti con gli organi accademici;
- d) stipula, in qualità di delegato del Rettore, le convenzioni e i contratti di interesse del Dipartimento che siano in linea con i principi e le finalità istituzionali dell'Ateneo e che rientrino nei limiti fissati dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- e) provvede all'acquisizione, nei limiti del fondo di funzionamento del Dipartimento, di quanto necessario al funzionamento dello stesso, adottando tutti gli atti inerenti e conseguenti, fatta salva l'autonomia dei gruppi di ricerca nella gestione dei fondi loro assegnati;
- f) presenta, coadiuvato dal Responsabile amministrativo, una proposta di ripartizione del budget assegnato alla struttura per l'espletamento delle attività istituzionali e la sottopone al consiglio;
- g) promuove, sentita la Giunta e nel rispetto delle regole di cui al relativo Regolamento d'Ateneo, convenzioni d'Interesse per il Dipartimento, predisponendo gli strumenti organizzativi e legali necessari;
- h) elabora e sottopone al Consiglio, sentita la Giunta, proposte sull'istituzione e l'organizzazione di Laboratori, Sezioni di ricerca, Centri interdipartimentali di ricerca, anche in collaborazione con altre Università italiane e/o straniere e con altre istituzioni scientifiche;
- i) designa, sentito il Consiglio, i rappresentanti non elettivi del Dipartimento negli organi nei quali siano previsti;
- l) indice l'elezione dei componenti della Giunta, dei Coordinatori dei corsi di studio, dei rappresentanti del personale non docente nel Consiglio di Dipartimento e dei componenti della Commissione paritetica del Dipartimento;
- m) nomina con proprio decreto i Responsabili dei Laboratori e delle Sezioni di ricerca su proposta delle relative strutture;
- n) sovrintende, coadiuvato dal Responsabile amministrativo, alla gestione e all'organizzazione del personale assegnato alla Struttura, tenuto conto delle competenze e dei profili professionali dei singoli e nei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti di Ateneo in materia;
- o) esercita tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dalle leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti, ivi compreso il potere di sostituzione negli atti del Responsabile amministrativo per motivi di necessità o urgenza da specificare nel provvedimento relativo, informandone tempestivamente il Consiglio di Dipartimento;
- p) può adottare, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Consiglio sottoponendoli, per la ratifica, al Consiglio stesso nella prima seduta utile;
- q) sentita la Giunta, sottopone al Consiglio le eventuali proposte di modifica del presente Regolamento.

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Il Consiglio di Dipartimento è composto da:

- a) i professori di ruolo e i ricercatori a tempo indeterminato e determinato afferenti al Dipartimento;
- b) un numero di rappresentanti eletti fra il personale tecnico e amministrativo in servizio presso il Dipartimento pari al 5% del numero della componente di cui al punto a), arrotondato all'intero superiore. Il mandato ha durata triennale ed è rinnovabile una sola volta;
- c) una rappresentanza elettiva degli studenti pari al 15% del numero totale dei componenti del Consiglio, con arrotondamento all'intero superiore. Il mandato ha durata biennale ed è rinnovabile una sola volta.

Alle sedute del Consiglio partecipa altresì, con funzioni di segretario verbalizzante, il responsabile amministrativo del Dipartimento.

Il Consiglio, organo di programmazione delle attività del Dipartimento, ha le seguenti attribuzioni:

- a) autorizza le spese nell'ambito della capienza della parte di bilancio di competenza del Dipartimento e nei limiti previsti;
- b) detta i criteri generali per l'impiego dei fondi assegnati al Dipartimento, in particolare di quelli destinati alle attività di ricerca e di acquisto del materiale bibliografico da parte del Centro di Servizio Bibliotecario (CSB) cui il Dipartimento afferisce;
- c) detta i criteri generali per l'impiego coordinato del personale, dei mezzi, degli strumenti e delle attrezzature in dotazione;
- d) delibera sulle proposte formulate dal Direttore;
- e) delibera a maggioranza assoluta degli aventi diritto le proposte di avvio delle procedure concorsuali dei professori di prima e di seconda fascia e dei ricercatori a tempo determinato e le relative proposte di chiamata ai sensi del Regolamento Generale di Ateneo. Delibera in merito all'attribuzione di supplenze, affidamenti e contratti;
- f) delibera in materia di ordinamento didattico, di offerta formativa, di manifesto degli studi e di copertura delle attività formative;
- g) formula proposte per promuovere l'internazionalizzazione della didattica e della ricerca;
- h) esprime pareri sui congedi per motivi di studio, sentita la Commissione per la didattica;
- i) esprime pareri sulle conferme in ruolo;
- l) delibera, per la parte di propria competenza, su tutti gli atti relativi alle procedure poste in essere dagli organismi nazionali competenti e dall'Ateneo ai fini della valutazione e dell'accreditamento delle attività di ricerca e didattica di competenza del Dipartimento;
- m) esprime pareri sulle proposte di attivazione e soppressione di Corsi di Dottorato di Ricerca, Scuole di Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento, Scuole di specializzazione e alta formazione, secondo quanto previsto dai vigenti Regolamenti di Ateneo;
- n) formula, anche su sollecitazione del Direttore, proposte per la costituzione di Centri di Ateneo o Interdipartimentali di ricerca, ovvero esprime parere obbligatorio al Senato Accademico sulle proposte di costituzione di Centri ai quali è interessato il Dipartimento;
- o) delibera, entro i termini fissati dal Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, la parte del bilancio preventivo e il conto consuntivo di competenza del Dipartimento con i rispettivi allegati, sulla base delle proposte predisposte dal Direttore, coadiuvato dal Responsabile Amministrativo. Il bilancio preventivo e il conto consuntivo, per la parte di competenza del Dipartimento, devono essere affissi all'Albo del Dipartimento per sette giorni e trasmessi ai competenti Uffici dell'Amministrazione centrale secondo quanto disposto dal Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- p) su richiesta del Direttore, esprime pareri in merito alla concessione di nulla osta richiesti da professori e ricercatori afferenti al Dipartimento, valutate le compatibilità e fatta comunque salva la priorità dell'impegno didattico nei corsi di studio incardinati nel Dipartimento;
- q) collabora con gli organi di governo dell'Università, con le altre strutture didattiche dell'Ateneo e con gli organi di programmazione nazionali, regionali e locali all'elaborazione e all'attuazione di programmi di insegnamento non finalizzati al conseguimento di titoli di studio previsti dalla legge ma rispondenti a precise esigenze di qualificazione e riqualificazione professionale, di formazione di nuovi profili professionali di alta specializzazione, nonché di educazione permanente;

- r) delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, sulle domande di afferenza al Dipartimento inoltrate al Direttore;
- s) nomina, su proposta del Direttore, Commissioni istruttorie su specifiche materie d'interesse del Dipartimento;
- t) esprime pareri su ogni altra questione, a richiesta del Direttore. Esprime inoltre pareri sugli argomenti previsti dai Regolamenti e dallo Statuto di Ateneo;
- u) sentita la Giunta, delibera sull'istituzione dei laboratori di Dipartimento, ne approva i relativi regolamenti e ne nomina, ove richiesto, i coordinatori scientifici. Delibera altresì sull'istituzione di Sezioni di ricerca e altre articolazioni aventi anche carattere temporaneo;
- v) può delegare, su proposta del Direttore, la trattazione di determinate materie di propria competenza alla Giunta, specificando, nella relativa deliberazione, la funzione deliberativa o consultiva dell'operato della stessa;
- z) delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, sentita la Giunta, il Regolamento del Dipartimento e/o le eventuali proposte di modifica, con le modalità previste dall'art. 27 dello stesso.

GIUNTA DEL DIPARTIMENTO

La Giunta di Dipartimento coadiuva il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni ed ha compiti istruttori e propositivi.

Fanno parte della Giunta, come membri di diritto, il Direttore, il Direttore vicario e il coordinatore della Commissione per la Didattica, cui si aggiungono quattro rappresentanti eletti, uno per ciascuna delle aree di ricerca del Dipartimento e un rappresentante eletto del personale tecnico-amministrativo. Alle riunioni della Giunta partecipa altresì, con funzioni di segretario verbalizzante, il responsabile amministrativo del Dipartimento.

Il mandato dei componenti della Giunta coincide con quello del Direttore ed è rinnovabile una sola volta. La Giunta ha funzioni istruttorie, propositive e consultive, specificate come segue:

- a) ha funzioni istruttorie sulle materie di competenza del Consiglio di Dipartimento;
- b) fornisce al Direttore pareri in merito all'organizzazione e alla gestione delle strutture preposte alle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento;
- c) elabora il piano triennale della ricerca e della didattica finalizzato al costante miglioramento della qualità delle attività didattiche, di ricerca e della produzione scientifica;
- d) predispone, d'intesa con la Commissione per la didattica, i materiali previsti dalla normativa vigente per l'autovalutazione e l'accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio, e li sottopone al Consiglio per le delibere di competenza;
- e) predispone, d'intesa con la Commissione dipartimentale per la valutazione della ricerca scientifica, i materiali previsti dalla normativa vigente per la valutazione periodica della ricerca dipartimentale e li sottopone al Consiglio per le delibere di competenza;
- f) esprime al Direttore pareri sull'istituzione e l'organizzazione di Laboratori, Sezioni di ricerca, Centri interdipartimentali di ricerca, anche in collaborazione con altre Università italiane e/o straniere e con altre istituzioni scientifiche;
- g) formula al Direttore pareri in merito all'attivazione e/o alla disattivazione di Corsi di dottorato di ricerca e di Scuole di specializzazione e di alta formazione;
- h) esprime al Direttore pareri in merito a convenzioni d'interesse per il Dipartimento;
- i) sottopone al Consiglio eventuali proposte di modifica del presente regolamento;
- l) ha potere deliberante su specifiche materie di volta in volta individuate dal Consiglio, previa delibera, da parte del Consiglio stesso, del conferimento della delega, con specificazione della materia delegata e dei limiti entro cui si esercita la funzione deliberante. Tutte le delibere della Giunta sono portate a conoscenza del Consiglio nella prima seduta utile.

Documento 7b. – Composizione degli organi del Consiglio di Dipartimento (al 31.12.2014)

(la composizione degli organi collegiali è mutata, a seguito delle elezioni per il rinnovo del Direttore, a partire dal mese di gennaio 2015)

Organo	Composizione						
Direttore	Prof. Edoardo Crisci						
Direttore vicario	Prof.ssa Luciana Pirè						
Consiglio	Professori di ruolo e ricercatori afferenti al Dipartimento Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo Rappresentanti degli studenti						
Commissione paritetica	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><i>Docenti</i></td> <td style="width: 50%; border: none;"><i>Studenti</i></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">Prof.ssa Carla Chiummo</td> <td style="border: none;">Sig. Fortunato Redi (L-10)</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">Prof.ssa Manuela Mari</td> <td style="border: none;">Sig. Errico Lombardi (LM-14)</td> </tr> </table>	<i>Docenti</i>	<i>Studenti</i>	Prof.ssa Carla Chiummo	Sig. Fortunato Redi (L-10)	Prof.ssa Manuela Mari	Sig. Errico Lombardi (LM-14)
<i>Docenti</i>	<i>Studenti</i>						
Prof.ssa Carla Chiummo	Sig. Fortunato Redi (L-10)						
Prof.ssa Manuela Mari	Sig. Errico Lombardi (LM-14)						
Giunta	Prof.ssa Costanza D'Elia Prof. Toni Iermano Dott. Nicola Tangari Dott.ssa Roberta Casavecchia Dott. Gaetano De Angelis						
Commissione per la didattica	Prof. Sebastiano Gentile (Coordinatore) Dott.ssa Ivana Bruno Prof.ssa Giulia Orofino Dott.ssa Alessandra Peri Prof.ssa Maria Valentini Sig. Christian Bonaventura (studente)						
Commissione per la valutazione e l'autovalutazione della ricerca scientifica	Prof.ssa Marilena Maniaci (Coordinatore) Dott. Gennaro Auletta Prof.ssa Elisabetta Sibilio Dott.ssa Patrizia Tosini						
Commissione per l'orientamento	Prof.ssa Silvana Casmirri (Coordinatore) Dott. Andrea Cedola Prof.ssa Manuela Mari Prof.ssa Cinzia Vismara						
Responsabili dei Laboratori	Dott. Nicola Tangari (<i>LibeR</i>) Prof.ssa Elisabetta Sibilio (<i>SLIA</i>) Dott. Gianluca Lauti (<i>StILLeS</i>) Prof.ssa Silvana Casmirri (<i>Storia regionale</i>) Prof. Massimo Stanzione (<i>Studi epistemologici...</i>)						
Coordinatore della Scuola di dottorato	Prof. Paolo De Paolis						
Gruppo per l'assicurazione della qualità	Prof.ssa Marilena Maniaci Prof. Roberto Violi Rag. Filomena Valente Sig.rina Arianna Volante						
Segretario amministrativo	Rag. Filomena Valente						
Componente della Segreteria	Sig.ra Maria Rosaria Campanile						
Componente della Segreteria	Sig.ra Tiziana Gargiulo						
Componente della Segreteria	Sig. Alfiero Klain						
Componente della Segreteria	Sig.ra Palma Pacitto						