



Il Dipartimento di Medicina Sperimentale (DMS) nasce e si sviluppa dalla integrazione di discipline precliniche e cliniche, culturalmente collegate, che consentono di svolgere le loro attività nell'Area delle Scienze BioMediche. In particolare afferiscono al DMS i Settori Scientifici Disciplinari (SSD) appartenenti all'Area 02 Scienze fisiche FIS/07 Fisica Applicata (A Beni Culturali, Ambientali, Biologia e Medicina), Area 03 Scienze chimiche CHIM/06 Chimica Organica e CHIM/11 Chimica e Biotecnologia delle Fermentazioni, Area 05 Scienze biologiche BIO/09 Fisiologia, BIO/10 Biochimica, BIO/11 Biologia Molecolare, BIO/13 Biologia Applicata, BIO/14 Farmacologia e BIO/17 Istologia e, infine Area 06 Scienze mediche MED/03 Genetica Medica, MED/07 Microbiologia e Microbiologia Clinica, MED/42 Igiene Generale e Applicata, MED/43 Medicina Legale e MED/44 Medicina del Lavoro. Il DMS svolge le funzioni relative alla ricerca scientifica e all'attività postlaurea nell'ambito dei suddetti SSD e, inoltre, afferiscono al DMS il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia Sede di Napoli, il Corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche ed il Corso di Laurea Triennale in Informatore Medico Scientifico.

Per quanto riguarda l'organizzazione interna, sono organi del DMS: il Direttore, il Consiglio e la Giunta.

#### Il Direttore:

- ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività di scientifiche e didattiche;
- predispone i documenti di programmazione e valutazione del Dipartimento eventualmente coadiuvato da commissioni ad hoc costituite con delibera del Consiglio;
- sovrintende all'attività di ricerca ed alle relative attività di valutazione;
- promuove accordi e convenzioni con soggetti pubblici e privati per reperire finanziamenti.

Il Direttore ha nominato il **ViceDirettore - prof. Angelillo** - e dei **Delegati** alle diverse ed articolate attività, quali:

- Didattica prof. Angelillo;
- Ricerca prof. Maione;
- Assistenza, Valutazione, Internazionalizzazione prof. Minucci;
- Qualità e Sicurezza prof. Schiraldi;
- Rapporti con il mondo del lavoro e della produzione prof. Galderisi;
- Visibilità ed alle attività di divulgazione prof. Papaccio.

#### Il Consiglio di Dipartimento:

- approva il piano della ricerca che definisce gli obiettivi, in coerenza con il Documento di Programmazione di Ateneo, indicando le attività di preminente interesse e la relativa disponibilità di strutture, servizi e strumentazione;
- programma il fabbisogno di personale e formula le proposte per la copertura di professore e ricercatore; formula la chiamata dei professori e dei ricercatori;
- programma il fabbisogno di spazi per i laboratori di ricerca e didattica e individua le priorità in tale ambito;
- individua criteri di autovalutazione della didattica e della ricerca e criteri di valutazione dei



SECONDA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

**DIPARTIMENTO DI  
MEDICINA SPERIMENTALE**

docenti e dei ricercatori in linea con quelli definiti dal MIUR e dagli organi di governo dell'Ateneo;

- approva i documenti di autovalutazione;
- definisce i criteri per l'utilizzazione dei fondi assegnati al Dipartimento per lo svolgimento delle attività istituzionali, nonché degli altri fondi pervenuti a qualsiasi titolo al Dipartimento;
- definisce i criteri per l'impiego coordinato dei locali e degli strumenti in dotazione per lo svolgimento delle attività del Dipartimento e per l'attività delle Sezioni e/o dei Laboratori, ove istituiti;
- delibera la partecipazione del Dipartimento ad attività di ricerca svolta da Enti e Istituzioni esterne all'Ateneo italiane e straniere;
- approva i progetti di ricerca che prevedano l'utilizzo di spazi, personale, attrezzature e strutture del Dipartimento;
- delibera sulle borse di studio e sugli assegni di ricerca assegnati dall'Ateneo o da altri Enti o su fondi acquisiti a vario titolo dal Dipartimento; esprime pareri, valutazioni e proposte di rinnovo in merito;
- approva i contratti e le convenzioni con enti pubblici e privati per l'esecuzione di attività di ricerca, consulenza, conto terzi e didattica;
- delibera l'attivazione e la disattivazione delle Sezioni;
- delibera l'attivazione e la disattivazione dei Laboratori;
- stabilisce le modalità di incentivazione per docenti e personale tecnico amministrativo.

Seconda Università degli Studi di Napoli

Via S. Maria di Costantinopoli,16

80138 NAPOLI

T.: +39 081 5665834/7657

F.: +39 081 5667500

E-mail: [dimesp@unina2.it](mailto:dimesp@unina2.it), [dip.medicinasperimentale@pec.unina2.it](mailto:dip.medicinasperimentale@pec.unina2.it)

[www.medicinasperimentale.unina2.it](http://www.medicinasperimentale.unina2.it)



SECONDA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

DIPARTIMENTO DI  
MEDICINA SPERIMENTALE

Il Consiglio è composto da tutti i Professori di I e II Fascia e Ricercatori a tempo indeterminato e determinato, da una rappresentanza degli iscritti ai Dottorati di Ricerca, alle Scuole di Specializzazione e Corsi di studio (lauree e lauree magistrali) attivati e coordinati dal DMS e, infine, da una rappresentanza del personale tecnicoamministrativo.

La **Giunta di Dipartimento** coadiuva il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali e può esercitare funzioni deliberative, su mandato del Consiglio di Dipartimento.

La Giunta è composta dal Direttore del Dipartimento che la presiede; tre Professori di I Fascia; due Professori di II Fascia; due Ricercatori; un rappresentante del personale tecnicoamministrativo; due rappresentanti degli iscritti ai Dottorati di Ricerca, alle Scuole di Specializzazione e Corsi di studio (lauree e lauree magistrali) attivati e coordinati dal DMS e dei titolari di assegni di ricerca.

Il DMS è articolato, coerentemente con i SSD di afferenza, in cinque **Sezioni**:

- Biotecnologie, Istologia Medica e Biologia Molecolare "A. Cascino";

- Farmacologia "L. Donatelli";

- Fisiologia Umana e Funzioni Biologiche Integrate "F. Bottazzi";

- Igiene, Medicina del Lavoro e Medicina Legale;

Microbiologia e Microbiologia Clinica.

Le Sezioni non hanno autonomia contabile né amministrativa, né organi di governo propri.

Il Consiglio ne individua un Responsabile, sulla base di una proposta dei membri della Sezione stessa, al quale affida il

compito di relazionare, con cadenza almeno annuale, sullo svolgimento delle attività.

Il Consiglio può deliberare l'istituzione di **Laboratori di ricerca** o di **Laboratori didattici** assegnando ad essi spazi adeguati.

Il Consiglio ne individua un Responsabile al quale affida il compito di relazionare, con cadenza almeno annuale, sullo svolgimento delle attività.

Il DMS si è dotato di una Commissione per l'Anagrafe della Ricerca e per l'aggiornamento della SUA-RD costituita da referenti per ciascuna Sezione.

Seconda Università degli Studi di Napoli

Via S. Maria di Costantinopoli,16

80138 NAPOLI

T.: +39 081 5665834/7657

F.: +39 081 5667500

E-mail: [dimesp@unina2.it](mailto:dimesp@unina2.it), [dip.medicinasperimentale@pec.unina2.it](mailto:dip.medicinasperimentale@pec.unina2.it)

[www.medicinasperimentale.unina2.it](http://www.medicinasperimentale.unina2.it)



Per quanto riguarda, infine, la ripartizione dei fondi per la Ricerca di Ateneo ee. ff. 201314, il DMS ha deliberato che tali fondi saranno assegnati ai ricercatori a tempo determinato e indeterminato del Dipartimento che ne faranno richiesta presentando un progetto di ricerca. Il Consiglio ha nominato una Commissione per la valutazione delle domande presentate e che stilerà una graduatoria, secondo i criteri che saranno approvati dal Consiglio, in base alla quale i primi 23 ricercatori riceveranno un finanziamento. A seguito dell'applicazione del D. lgs. del 27 gennaio 2012 n. 19, che evidenzia il trinomio di autonomia, responsabilità, valutazione del Sistema Universitario Italiano, l'ANVUR ha introdotto elementi di semplificazione e di transizione progressiva verso il nuovo sistema. In quest'ottica alcuni dipartimenti del nostro Ateneo, tra i quali questo Dipartimento, ha chiesto di partecipare a compilare in via sperimentale la SUA RD per l'anno 2013, acquisendo dati e valutando gli stessi da inserire con la collaborazione di tutto il dipartimento. Nel corso del 2014, questo Dipartimento, partecipando, in via sperimentale, alla redazione della scheda SUA RD, sulla piattaforma ha provveduto al caricamento delle schede del Dipartimento (ECM, gruppi di ricerca e relativi docenti) oltre all'inserimento degli obiettivi di ricerca e l'elenco dei laboratori di ricerca. La SUA-RD contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca all'interno del sistema AVA, sia in termini di Accreditamento Periodico delle Sedi, e quindi di valutazione del sistema di Assicurazione di Qualità degli Atenei, sia per quanto riguarda la verifica annuale dei risultati della ricerca ai fini della Valutazione Periodica. Quest'ultimo aspetto dovrà prevedere l'integrazione tra i risultati dell'ultima VQR effettuata e quelli che si renderanno disponibili annualmente all'interno delle SUA-RD. La SUA-RD dovrà essere compilata da tutti i Dipartimenti attivi al 31.12.2013 facendo riferimento al personale in servizio al 31.12.2013 e, a regime, la compilazione è richiesta anche per gli anni 2011 e 2012.

Il Direttore comunica di aver individuato la prof. Fasano - a seguito dell'esperienza acquisita sia nella VQR 2004-2010, sia nell'Anagrafe della ricerca - quale referente per il Dipartimento per la SUA RD, indicandolo al prof. Mattei. Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare la scelta della prof. Fasano e il Consiglio approva. Inoltre, ricorda di aver costituito un gruppo di lavoro con referenti per ogni Sezione, relativamente alla sperimentazione per l'anno 2013:- Sezione Biotecnologie: prof. Schiraldi- Sezione Farmacologia prof. D'Agostino

- Sezione Fisiologia: prof. Fasano
- Sezione Igiene, Medicina del Lavoro e Medicina Legale:
  - a. Igiene dott. Di Giuseppe
  - b. Medicina del Lavoro dott. Lamberti
  - c. Medicina Legale dott. Cassandro
- Sezione Microbiologia: prof. Donnarumma

con il supporto della Segreteria Amministrativa e specificamente dott. Uccello, dott. Rusciano, dott. Mazzeo.

Per concludere la sperimentazione dell'anno 2013, è necessario compilare entro il prossimo 20 gennaio la III parte della scheda relativa alla missione, composta dalle seguenti voci:

- proprietà intellettuale : brevetti
- spin off
- entrate attività in conto terzi
- monitoraggio attività di public engagement



- tutela della salute: trial clinici, centri di ricerca clinica e biobanche
- formazione continua

Invece, al fine di procedere alla compilazione della SUA RD per gli anni 2011 - 2013, sono state date le seguenti istruzioni operative:

**Parte prima**

*da compilare entro il 13.2.2015*

Parte non attiva nell'anno di rilevazione. – nel senso che riprende i dati della scheda 2013

Per quanto riguarda il quadro "Quadro C.2 - Risorse umane" si fa riferimento a quello presente nella scheda 2013 (Personale in servizio al 31/12/2013).

**Parte seconda**

*Da compilare ENTRO IL 27.2.2015 QUADRI D E F:*

D1: Produzione Scientifica

E: INTERNAZIONALIZZAZIONE

E1 Pubblicazioni con coautori stranieri

E2 Mobilità internazionali

F1: Docenti senza produzione scientifica

*Da compilare ENTRO IL 30.4.2015 QUADRI G H:*

G: Progetti acquisiti da bandi competitivi;

H: premi scientifici

H 2: Fellow di società scientifiche internazionali

H3: Direzione di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati scientifici

H4: Direzione o responsabilità scientifica /coordinamento di enti o istituti di ricerca pubblici o privati nazionali o internazionali

H.5 Attribuzione di incarichi ufficiali di insegnamento o di ricerca presso atenei e centri di ricerca pubblici o privati internazionali

**Parte terza**

Parte non attiva nell'anno di rilevazione

Il Direttore comunica che è necessario che tutti rendano visibile la propria produttività scientifica relativa agli anni 2011-2013, nell'ambito del proprio sito docente CINECA.