

## Università Telematica Pegaso Piazza Trieste e Trento, 48 - 80132 - Napoli P. Iva 05411471211

D.M. 20/04/2007 - G.U. nr 118 del 23/05/2006

## Riquadro B.1 Struttura organizzativa del Dipartimento

Il Dipartimento di Scienze Umanistiche agisce all'interno di un Ateneo ancora molto piccolo per il quale i processi di differenziazione evolutiva meritano da essere incoraggiati non meno di quanto non sia utile fare per i processi di integrazione funzionale.

Questo si evince principalmente dalla compresenza, nella struttura dipartimentale di settori scientifico disciplinare anche molto diversi e però ugualmente coinvolti sul versante della ricerca scientifica, della valorizzazione del rapporto con il territorio e della emancipazione della didattica.

Al momento le linee di integrazione trovano ampio ed utile riscontro in una serie di compiti scientifici per i quali si rinvia a quanto descritto nel riquadro A1: "Obiettivi di ricerca", soprattutto nel paragrafo 2.a.

Per favorire questo risultato il Dipartimento, pur mantenendo uno stile di funzionamento dettato da criteri di massima coesione e di unità partecipativa, si è articolato in quattro unità funzionali, cui corrispondono altrettante aree disciplinari:

- Area storico-filosofica e pedagogica
- Area psico medica
- Area dei linguaggi
- Area delle tecnologie e della comunicazione

Non si tratta di quattro comparti né di altrettante sezioni, bensì di unità funzionali dove è più facile rilevare, attivare e valorizzare forme collaborative e momenti di interscambio, anche se la politica scientifica del Dipartimento punta a forme ancora più spinte di ricerca interdisciplinare.

Accanto a queste unità di lavoro scientifico sono presenti alcuni servizi:

- Servizio tutorato
- Servizio tecnologico
- Servizio di biblioteca
- Servizio di coordinamento
- Servizio di terza missione
- Servizio editoria
- Servizio di segreteria

Per quanto riguarda il **servizio di tutorato** si tratta di nuclei di operatività più direttamente coinvolti sul versante della didattica che però vengono coinvolti e richiamati a compiti di ricerca, sia per il dichiarato obiettivo



## Università Telematica Pegaso Piazza Trieste e Trento, 48 - 80132 - Napoli P. Iva 05411471211

D.M. 20/04/2007 - G.U. nr 118 del 23/05/2006

della emancipazione professionale di questi operatori, sia per garantire consistenza e motivazione scientifica al momento didattico.

Il nucleo addetto al **servizio tecnologico** esplica il proprio impegno sia nella direzione degli aspetti connessi alla gestione della piattaforma e quindi a garanzia della efficacia funzionale della didattica, sia nella prospettiva del miglioramento continuo modello processo di del insegnamento/apprendimento reso possibile dalla formazione on line nella stagione del web semantico.

Il **Servizio di biblioteca** è articolato in tre sezioni: biblioteca direttamente consultabile presso la sede didattica di Unipegaso e/o presso le sedi decentrate; biblioteca decentrata presso giacimenti librari di ampia consistenza con le quali Unipegaso ha stipulato apposita convenzione per la massima facilitazione dell'accesso ai propri operatori e ai propri studenti; biblioteca on line, con volumi, riviste e materiali messi a disposizione in formato digitale e raggiungibili attraverso la piattaforma d'Ateneo;.

Il Servizio di coordinamento è aggregato all'organismo di management didattico dell'Ateneo e stabilisce un ponte funzionale fra le scelte d'Ateneo e i compiti di Dipartimento con particolare riferimento alla declinazione scientifica del ruolo dei docenti in Unipegaso.

Il **Servizio di terza missione** sostiene, segue e sottopone a monitoraggio le operazioni di terza missione a partire da quelle esposte nel riquadro A1: "Obiettivi di ricerca", al paragrafo 5.

Con il Servizio Editoria, il Dipartimento non soltanto stabilisce un raccordo tra il personale scientifico e gli editori di riferimento, ma soprattutto provvedere a raccogliere i dati e i materiali da elaborare per implementare la biblioteca on line. Cura anche ogni altro servizio di biblioteconomia e di emeroteca.

Per il Servizio di segreteria giova precisare che si tratta di mettere in campo sia le operazioni connesse alle funzioni di segreteria propriamente dette, sia di prestare attenzione a tutti i processi di monitoraggio funzionale, di autovalutazione e di assicurazione della qualità.