

Nel periodo di riferimento il Memotef ha organizzato in collaborazione con INPS diversi corsi di perfezionamento con una durata media di 1000 ore, suddivise in 550 lezioni e 450 in stage.

E' stato utilizzato lo strumento dei Project Work che prevedeva l'analisi di casi aziendali.

In modo particolare gli studenti sono stati seguiti nell'applicazione dei modelli appresi in aula, ma riprodotti su case-study reali, attraverso il metodo del problem setting e problem solving.

E' significativo ed importante sottolineare come la prima edizione avesse già prodotto il 100% di placement dei partecipanti, segno evidente della totale rispondenza della proposta formativa alle nuove esigenze del mercato del lavoro.

Il Dipartimento Memotef, infatti, grazie all'attivazione di una ricerca di mercato qualitativa, a ricorrenti Carrier Day e a giornate di Orientamento alla Formazione effettuate presso la Facoltà di Economia organizzate con primarie aziende nazionali e internazionali e agenzie del lavoro, ha riscontrato un incremento della ricerca funzionale del compliance officer nei seguenti settori: banche, intermediari finanziari, compagnie assicurative, multinazionali e Pubblica Amministrazione.

L'accesso al Corso di perfezionamento era riservato a Laureati in discipline economiche, tecniche e giuridiche.

Fermo restando il possesso del titolo richiesto per l'ammissione, il Corso di perfezionamento, oltre ai giovani laureati in cerca di occupazione, è stato in particolare rivolto a laureati già inseriti nel mondo del lavoro che intendano acquisire una specifica qualificazione sulle relative competenze e tecniche.

Gli iscritti al Corso sono stati affiancati ed assistiti da 2 o più tutor (in relazione al numero degli iscritti) per l'intera durata del percorso formativo con il preciso compito di:

- ⇒ sostenere e monitorare il processo di apprendimento degli iscritti;
- ⇒ ottimizzare l'organizzazione della didattica, collaborando con i docenti nell'allestimento dell'aula con i supporti didattici necessari alle diverse attività e nella compilazione, redazione e distribuzione dei materiali didattici anche con modalità telematiche;
- ⇒ cura dello svolgimento del periodo di stage e seguire il buon andamento e esito degli stage

Progetto “ GIOVANE IMPRESA”

Il progetto “Giovane Impresa”, realizzato nell’ambito dell’accordo di collaborazione con il Dipartimento della Gioventù – Presidenza del consiglio dei Ministri, è stato in grado di offrire risorse per aiutare il giovane a realizzare le sue ambizioni, favorendone la creatività, l’attitudine ai processi tesi a coltivare e divulgare la cultura d’impresa attraverso l’orientamento, l’accompagnamento, l’assistenza tecnica e la formazione in aula.

Al fine di garantire valore al progetto, sono state previste azioni di promozione e diffusione dei contenuti. In particolare le seguenti azioni: attivazione di uno sportello all’interno del MEMOTEF dove poter reperire le principali informazioni; creazione di punti informativi mobili all’interno dell’università per garantire la conoscenza delle opportunità offerte in tutte le facoltà; elaborazione di materiale informativo riguardante il mondo dell’autoimpiego.

Le attività dello sportello possono essere sintetizzate nello schema seguente:

- Servizio Informativo su riviste e banche dati riguardanti: normativa regionale, nazionale e comunitaria; bandi regionali, provinciali, nazionali e comunitari; informazioni sulle PMI; finanziamenti pubblici e privati; imprese hi-tech.
- Analisi Preliminare delle idee imprenditoriali proposte: primo studio di fattibilità tecnica, economica e finanziaria; colloqui personali e prime indicazioni sull’iter burocratico da seguire per aprire un’impresa.
- Verifica delle condizioni per l’acquisizione di finanziamenti agevolativi e prima assistenza nell’acquisizione di contributi e/o agevolazioni finanziarie pubbliche e private.

L’attività di informazione e promozione della cultura d’impresa ha rappresentato una fase fondamentale per lo sviluppo del progetto ed è stata pertanto realizzata in maniera continuativa nel corso dell’attività.

La fase successiva ha visto la realizzazione dei punti informativi all’interno della Città Universitaria, attivi con cadenza settimanale. L’attività è stata intensificata nei mesi precedenti dei due cicli formativi d’aula ed a prender parte alla formazione in aula ne sono stati selezionati alcuni in base alla loro volontà di aprire una azienda.

I punti informativi allestiti hanno visto l’alternarsi della presenza dei nostri esperti in start up aziendali, commercialisti, consulenti del lavoro, esperti in business plan e finanza agevolata, che

hanno interloquito con i ragazzi dando loro un primo orientamento e valutazione sulle idee imprenditoriali, sull'iter burocratico per poter aprire un'azienda, su eventuali agevolazioni esistenti nel settore specifico d'interesse, sulle diverse forme societarie.

Il Dipartimento MEMOTEF, nell'arco del periodo ha svolto anche attività di gestione del "Servizio di aggiornamento, sviluppo e implementazione dei contenuti già esistenti sul Portale Internet "Giovane Impresa" e gestione dei servizi on-line già in essere, nonché manutenzione tecnica e sicurezza del Portale"

Corso di formazione " RISK MANAGEMENT"

Nell'a.a. 2012/2013 è stato attivato il Corso Universitario di Perfezionamento in "Metodi quantitativi e Risk management per le pubbliche Amministrazioni".

Alla realizzazione del Corso Universitario di Perfezionamento concorre l'INPDAP in regime di convenzione all'uopo stipulata con l'Ateneo al fine di contribuire alla formazione avanzata di giovani laureati attraverso l'attribuzione di n. 12 borse di studio per la partecipazione ai Master J Inpdap certificated, laboratori di Opportunità Formativa e occupazionale, nell'ambito delle iniziative Homo Sapiens Sapiens ai sensi dell'Art.1 punto f del Decreto Ministeriale 28 Luglio 1998 n. 463, in favore dei dipendenti dell'Istituto, dei dipendenti della Pubblica Amministrazione iscritti all'INPDAP, dei figli e orfani di dipendenti della Pubblica Amministrazione iscritti all'INPDAP e dei figli e orfani dell'Istituto.

Il Corso Universitario di Perfezionamento in Metodi quantitativi e Risk management per le pubbliche Amministrazioni ha previsto moduli di insegnamento di sviluppati in 650 ore di didattica, comprensiva di lezioni, testimonianze aziendali, esercitazioni individuali e di gruppo, workshop, analisi di casi aziendali in modalità di presenza e in e-learning, project work e studio individuale. All'interno della didattica è stato previsto un modulo della durata di 16 ore sull'orientamento e sulle tecniche per il placement individuale, svolto da professionisti nel settore della ricerca, selezione, orientamento professionale e tecnica di self marketing. Il Corso Universitario di Perfezionamento in Risk Management ha portato, al termine della didattica e del project work finale, a svolgere 500 ore di stage presso organizzazioni ospitanti, con la possibilità di esperienze anche all'estero.